



RAPPORT ANMELDT TILSYN I KOMMUNALE OG PRIVATE INSTITUTIONER

TURMALIN
JULI 2025



<p>Dette skema er en del af det anmeldte pædagogiske tilsyn i kommunale og private dagtilbud og anvendes som dialogskema ved det anmeldte pædagogiske tilsyn. Skemaet vil blive offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside sammen med fakta-skemaet.</p>	
Dagtilbud	Turmalin
Dato	04.07 2025
Deltagere	Ann Sommer – medhjælper i børnehaven Dorthe Nielsen – pædagog i vuggestuen Johanna Karlsoon – repræsentant fra forældrebestyrelsen
Referent	To konsulenter fra sekretariat for børns læring og trivsel
Uanmeldt tilsyn	27.06 2025
Hvad har vi set ved det uanmeldte tilsyn og hvilket fokus havde vi i forhold til det pædagogiske grundlag?	<ul style="list-style-type: none"> - Struktur - Fysisk læringsmiljø - Barn-voksenrelationer
Evt. anbefalinger og henstillinger fra det uanmeldte tilsyn	<p>Overvej at styrke organiseringen af det fysiske læringsmiljø indendørs i vuggestuen, så børnene i højere grad kan fordybe sig i leg uden at blive forstyrret. Det kan fx ske ved at opdele rummet i zoner med flere forskellige funktioner. Indret læringsmiljøet med visuelle og fysiske elementer i børnehøjde, så børnene lettere kan orientere sig og inddrages aktivt i hverdagen.</p> <p>Udnyt potentialet i måltidssituationer til at fremme dialog og sproglig udvikling. Overvej at lade de voksne spise sammen med børnene i vuggestuen og engagerer sig i samtaler om børnenes oplevelser og interesser.</p> <p>Styrk den sproglige interaktion i hverdagens rutiner, så dialogen ikke kun bliver praktisk, men også understøtter børns sproglige og sociale udvikling.</p> <p>Gennemgå legepladsen med fokus på vedligehold og sikkerhed, herunder tjek for giftige planter og vurdering af slidte</p>

	<p>elementer som vuggestuens udekøkken og plantekasse.</p> <p>Overvej at etablere flere tematiserede legezoner udendørs, fx med gynger, cykelbane eller andremotoriske udfordringer, som kan stimulere børns leg og bevægelse.</p> <p>Formalisér aftaler mellem de voksne om opgavefordeling, så organiseringen ikke tager tid og opmærksomhed fra børnene.</p> <p>Hver opmærksom på sundhedsstyrelsens anbefalinger omkring kost til børn med hensyn til variation og ernæring.</p>
<p>Hvordan kan I arbejde videre med evt. anbefalinger og henstillinger?</p>	<p>Vi vil arbejde på at lave flere mindre legemiljøer i vuggestuen, som vi vil justere efter børnenes behov.</p> <p>I forhold til måltidet vil vi snakke sammen i personalegruppen om, hvordan vi kan få en kultur, hvor vi både har ro og dialog. Vi vil afprøve og justere.</p> <p>Vi afsøger jævnligt haven for giftige planter, og vi har legepladstjek jævnligt. Når vi har arbejdsdag, gennemgår vi legepladsen. Vi forsøger at lære børnene, at de ikke må spise ting fra legepladsen. Børnene må gerne plukke bær og putte dem i en gryde, og så kan vi spise dem sammen. Vi vil have en snak i personalegruppen om retningslinjer i henholdsvis vuggestue og børnehaven.</p> <p>Vi vil være opmærksomme på slidte legeredskaber på legepladsen, der eventuelt skal repareres. Vi vil undersøge, om vi kan købe løbecykler, og hvor vi kan etablere en form for cykelbane, så børnene ikke kører hinanden ned. Vi har en sansegynge i børnehaven, den var bare ikke sat op på dagen for det uanmeldte tilsyn.</p> <p>Vi har faste aftaler om, hvem der skifter om formiddagen, men vi vil også lave faste aftaler om eftermiddagen.</p> <p>Vi vil gennemgå anbefalingerne omkring kost fra sundhedsstyrelsen, og undersøge</p>

	hvordan vi kan arbejdere videre med kosten i vores dagtilbud.
De seks læreplanstemaer	
<p>Hvordan arbejder I med læreplanstemaerne i institutionen?</p> <p>Hvilke metoder bruger I til at planlægge arbejdet med læreplanen? Arbejder I fx didaktisk?</p>	<p><u>Læreplanstemaer</u> Vi kommer omkring alle læreplanstemaerne i hverdagen, fx når vi har samling eller årstidsfester og når børnene leger i naturen.</p> <p><u>Metoder</u> Vi følger naturens rytme og årstiderne. Vi har dialog om, hvad der gror i naturen, og vi snakker om ritualer og kultur gennem fx påske og jul. Vi har også høstfest, hvor vi sår korn. Vi understøtter med fortællinger og eventyr. Vi vil tage læreplanen op på et personalemøde.</p>
Det pædagogiske grundlag	
<p>Sammenhænge</p> <p>Hvordan arbejder I med overgange i institutionen?</p> <p>Læring</p> <p>Hvordan sikrer I, at alle børn har mulighed for læring?</p> <p>Hvordan arbejder I med læring hele dagen?</p> <p>Børnesyn</p> <p>Hvordan vil I beskrive institutionens børnesyn?</p> <p>Dannelse og børneperspektiv</p> <p>Hvordan arbejder I med emner som "dannelse" i personalegruppen?</p> <p>Hvordan arbejder I med at inddrage børnenes perspektiv i det pædagogiske arbejde?</p>	<p><u>Sammenhænge</u> Vi arbejder med overgange gennem sang, der indikerer, at nu sker der et skifte. Vi arbejder med en kendt rytme. Ved aflevering vasker alle hænder og forældre kommer ikke ind på stuen, da det forstyrrer de pædagogiske aktiviteter. Vi forsøger også at opfordre forældre til at komme i god tid inden kl. 9, for at børnene kan være med til morgensang. Derudover kan forstyrrelser i aktiviteten påvirke børnefællesskabets samspil og dermed børnenes evne til at genoptage deres opmærksomhed. Omkring skolealderen giver vi børnene mere ansvar, og børnene har været på besøg på de forskellige skoler. Vi har også haft besøg af en skole. Vi snakker med børnene om skolestart, og vi syr et penalthus til dem. Vi har forskellige aktiviteter og ritualer, der relaterer sig til skolestart. Vi tager fx på tur med rygsæk på og madpakker, og vi træner trafikikkerhed. Vi træner også det at modtage beskeder.</p> <p><u>Læring</u> Vi tager udgangspunkt i læreplanen. Vi arbejder med læring efter alder. Vi arbejder med at børnenes grundtrivsel skal være i orden. Vi arbejder med læring hele dagen gennem rytmer og ritualer. Der er en læring i at vente på tur og vente på</p>

	<p>hinanden. Vi underbygger læringen gennem strukturen og organiseringen. Vi lærer fx at stå i kø. Vi maler en gang om ugen, og alle børn lærer, hvordan man håndterer penslen. Der er læring i alt, også i garderoben. Vi er opmærksomme på sproget og dialogen i hverdagssituationer.</p> <p><u>Børnesyn</u> Vi arbejder meget med at give børnene fred. De skal have lov til at komme med det, de vil. Vi ved, hvad de laver, men vi overvåger dem ikke. Vi ser dem som individer i et fællesskab, og de finder deres egen vej i det.</p> <p><u>Dannelse</u> Det er de voksne, der viser vejen. Vi vil gerne have, at børnene efterligner det vi kommer med. Vi er smilende, glade og venlige over for forældrene. Vi arbejder ikke så meget med det i personalegruppen, men det er en del af læreplanen.</p> <p><u>Børnenes perspektiv</u> Børnene fortæller rigtig meget, og vi tager børnenes input til efterretning. Vi lytter til børnene, og prøver at forklare børnene fx hvorfor der er noget, de ikke må. Hvis børnene har interesse for noget, forsøger vi at følge den interesse.</p>
Evaluering	
<p>Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af det pædagogiske arbejde? Giv gerne eksempler på metoder.</p>	<p>Vi plejer at evaluere på personalemøder. Her taler vi om, hvad der virker, og hvad der skal laves om. Også i forhold til det pædagogiske arbejde som fx overgange.</p>
<p>Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af pædagogens egen praksis?</p>	<p>Vi evaluerer løbende, når vi sparrer med hinanden i hverdagen. Vi kan også tage egen praksis op på personalemøder.</p>
Forældrebestyrelsen	
<p>Hvis forældrebestyrelsen deltager i tilsynsmødet.</p> <p>Nævn tre gode ting som der er arbejdet med det seneste stykke tid.</p> <p>Hvordan oplever I at have mulighed for at bidrage i institutionen?</p>	<p>Bestyrelsen har haft en del arbejde i forhold til, at der har været sygemeldinger. Vi har også bidraget med praktiske opgaver som fx at lave hegn. Det har været en svær periode, men der er god tillid mellem bestyrelsen og personalet. Der er en oplevet åbenhed mellem personalet og bestyrelsen. Vi bakker op</p>

	om hinanden, og vi har fundet nogle gode måder at organisere os på.
Forældresamarbejde	
Hvordan sikrer I et gensidigt forældresamarbejde? Hvordan bruger I Aula i hverdagen i forhold til forældrene?	<u>Gensidigt forældresamarbejde</u> Vi har opstartssamtale med forældre. Vi har to forældremøder om året. Til møderne bliver forældrene sat til de samme aktiviteter som børnene. Vi prøver at vise dem, hvordan det er at komme efter kl. 9. Dialogen med forældrene er vigtig, og vi har også en samtale igen efter barnet har gået her i tre måneder. Vi er opmærksomme på om far og mor er afklaret om barnets start. Vi har et månedsbrev hvor forældrene får forskellige informationer. Vi opfordrer også forældrene til at sige, hvis der er sker noget betydningsfuldt i hjemmet. Ved vigtige informationer til forældrene kommer der både et skilt på døren og en mail. <u>Aula</u> Dagtilbuddet bruger ikke Aula.
Tidlig indsats	
Hvordan sikrer I et læringsmiljø, der tager højde for børn i udsatte positioner? Giv gerne eksempler	Hvis der er børn, der har problemer med at indgå i den sædvanlige praksis, så kan vi godt justere den. Vi hjælper og støtter de børn, der har behov. Vi kan fx opdele børnene i små grupper og lave en mini-morgensang. Vi har også dialog med forældre om, hvor mange timer barnet kan magte at være her.
På hvilken måde samarbejdes med PPR – tale/hørekonsulenter, psykologer og fys/ergoterapeuter?	Hvis vi oplever udfordringer med et barn, taler vi om det i personalegruppen, og derefter tages kontakt til fagpersonerne.
Hvordan arbejder I med årshjul for visitation?	Lige pt er vores leder sygemeldt, så det er noget vi skal følge op på. Vi har ikke så mange børn, der har behov for visitation. Men vi har gjort det, som vi skulle.
Hvordan indarbejdes viden og sparring fra psykolog og flerfagligsparring i det pædagogiske arbejde?	Vi deler handlingsplanen omkring børnene til personalemøder, og vi taler om, hvordan vi skal implementere i praksis.

Hvordan arbejder I systematisk med skemaet motorisk screening af alle 4-årige? (Ikke relevant for private institutioner)	
Anbefalinger fra § 17,4	
På hvilken måde har personalegruppen kendskab til Børn- og Ungepolitikken og §17.4 udvalgets anbefalinger i forhold til ”det gode børneliv”? (Ikke relevant for private institutioner)	
På hvilken måde anvendes børn- og ungepolitikken og §17.4.udvalgets anbefalinger til planlægning af det pædagogiske arbejdet? (Ikke relevant for private institutioner)	
Arbejdet med børns sprogvurderinger	
På hvilken måde indarbejdes de enkelte børns resultater fra sprogvurderingen i det daglige pædagogiske arbejde?	Det er vores sygemeldte leder, der har gjort det, og vi ved ikke, hvor langt vi er lige pt. Men vi har haft gjort det.
På hvilken måde er sprogarbejdet systematiseret, så alle børn sprogvurderes ved 2,10-3,4 år og igen ved 4,8-4,11 år?	Vi tager sprogvurderingerne op og arbejder videre med dem.
Har børnene adgang til bogstaver og tal i det fysiske læringsmiljø på alle stuer?	De har adgang til bøger på stuerne. Vi følger børnenes spor, så hvis børnene er optaget af bokstaver og tal, så understøtter vi det. Vi hjælper dem fx til at lære at skrive deres navn.
Øvrige opmærksomhedspunkter	
Hvis I selv skulle nævne nogle områder, hvor I kunne blive bedre, hvor skulle det så være?	Vi vil gerne udvikle på børnenes mulighed for selvhjulpethed i aktiviteter. Ved måltidet kan børnene fx hjælpe med at smøre mad og dække bord. Vi vil genbesøge strukturen. Vi skal have mindre fokus på at skynde os til den næste aktivitet, men der kommer en ny medarbejder efter sommerferien. Det vil formentlig give mere ro. Vi ønsker heller ikke, at vores leder skal indgå i vagtplanen. Alt information skal ud til de relevante, så alle ved, hvad der sker, og hvad vi arbejder med.

Hvordan sikres det at information fra forvaltning og andre samarbejdspartnere viderefremmes fra leder til personale?	Der sker på personalemøder. Ellers har vi snakket om det løbende og formidlet det på skrift eller e-mail.
Hvad tænker I, der skal til, hvis I skal hæve kvaliteten i institutionen?	Det kunne være godt, hvis vi kunne komme på flere kurser. Vi kunne også arbejde med at få fagpersoner ud og fortælle i dagtilbuddet. Vi vil kigge på den overordnede struktur og organisering af vores dagtilbud.
Evt. opsamling på drøftelser vedr. skema 1 – fakta skemaet. Hvordan sikrer I pædagogisk retning når jeres leder er sygemeldt?	Vi er i dialog med kommunen og er meget opmærksomme på børnene. Vi holder fast i den kendte rytme i hverdagen, og er meget nærværende overfor børnene.
Anbefalinger	Se anbefalinger ovenfor i forhold til det videre arbejde. Vi anbefaler jer også at genbesøge jeres læreplan, så alle medarbejdere kan huske baggrunden for det pædagogiske arbejde i jeres dagtilbud. Det er også vigtigt, at I samler op på noget af det mere administrative arbejde som fx sprogvurderingerne.
Henstillinger	Ingen
Konklusion – hvad skal der arbejdes videre med:	Dagtilbuddet skal arbejde videre med anbefalingerne ovenfor.